

## Лабораторная работа № 1

### OpenOffice

#### Задание №1 OpenOffice Writer

##### 1) Набрать следующий текст:

Цель: проверить навыки, полученные в процессе изучения материала и выполнения практических заданий по дисциплине ОКТ.

Ход выполнения:

Решить тесты. \*В каждом вопросе может быть только один правильный ответ.

Отдать тесты на проверку.

Выполнить практическое задание.

Показать результат.

##### 2) Отформатировать текст следующим образом:

Для всего текста задать шрифт:

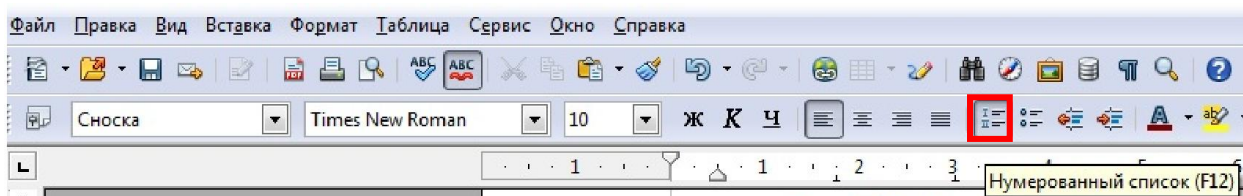
Times New Roman

14пт

Цвет чёрный

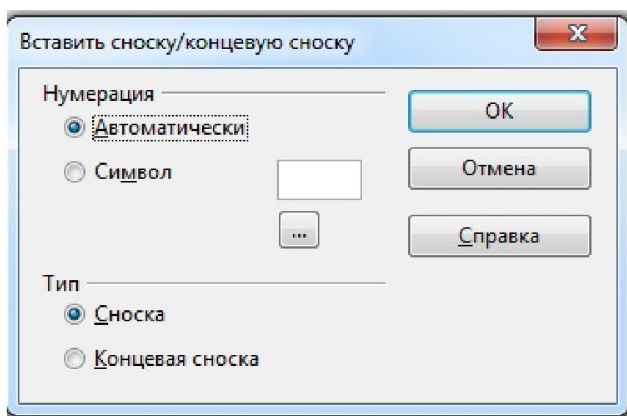
Выравнивание по левому краю

##### 3) Для всего текста после строки «Ход выполнения» создать нумерованный список (любой), воспользовавшись кнопкой «Нумерованный список» на панели инструментов «Форматирование»:



##### 4) Текст после знака \* поместить в сноску (обычную или концевую)

Для того, чтобы создать сноску поставьте курсор в то место, где будет привязка сноски, выберите в меню Вставка – Сноска... В появившемся окне задайте необходимые настройки:



5) Слова «Цель» и «Ход выполнения» написать полужирным шрифтом

6) Приведённый ниже текст отформатировать, как многоуровневый список (любой)

СибГУТИ (1уровень списка)

АЭС (2уровень списка)

АВ  
АП  
АБ } (3 уровень списка)

МТС (2уровень списка)

М  
МО  
МИ  
МПП } (3 уровень списка)

МРМ (2уровень списка)

РС  
РСК  
РЦ  
РТ  
РА  
РП  
РИ } (3 уровень списка)

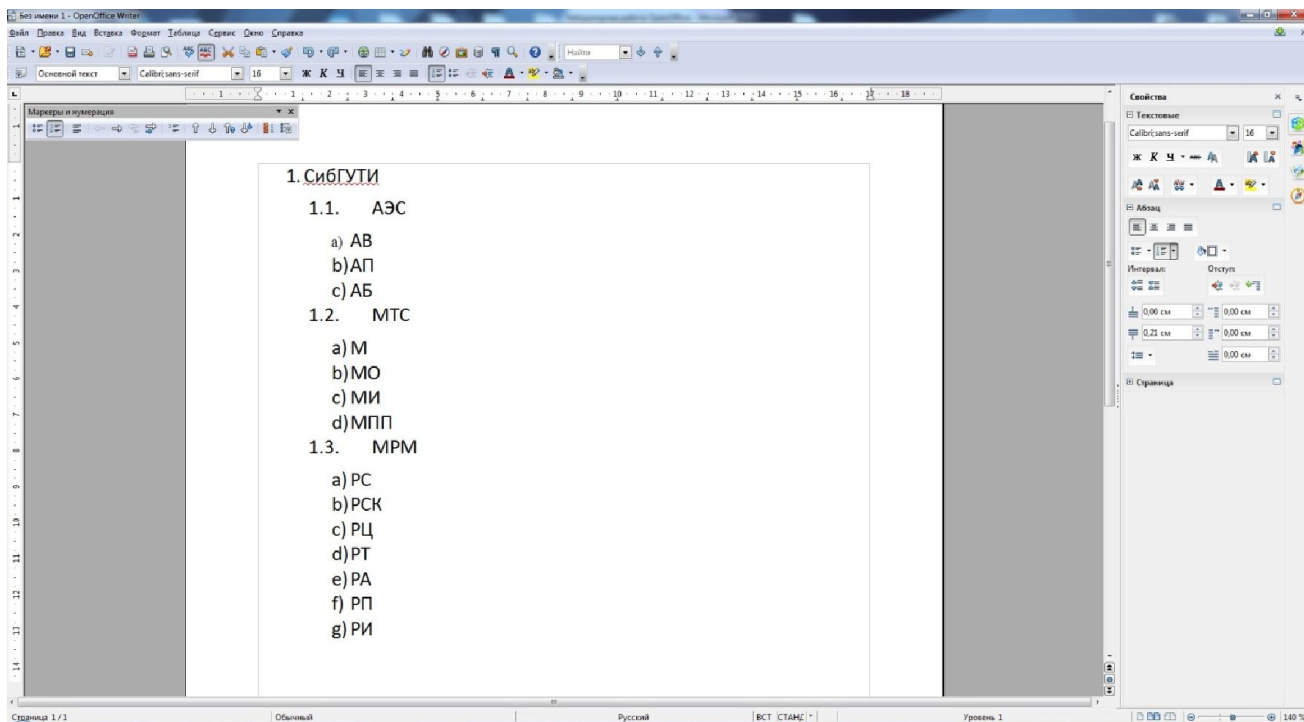


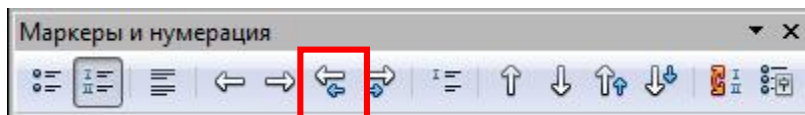
Рисунок – Пример многоуровневого списка

### Чтобы создать многоуровневый список:

1. Установите курсор в то место, где должен начаться список.
2. Создайте первую строку списка .
3. Нажмите клавишу Enter и наберите вторую строку списка.
4. Для понижения уровня нужной строки списка щелкните по кнопке Понизить на один уровень на автоматически открывшейся панели Маркеры и нумерация:



5. Для повышения уровня нужной строки списка щелкните по кнопке Повысить на один уровень на автоматически открывшейся панели Маркеры и нумерация.

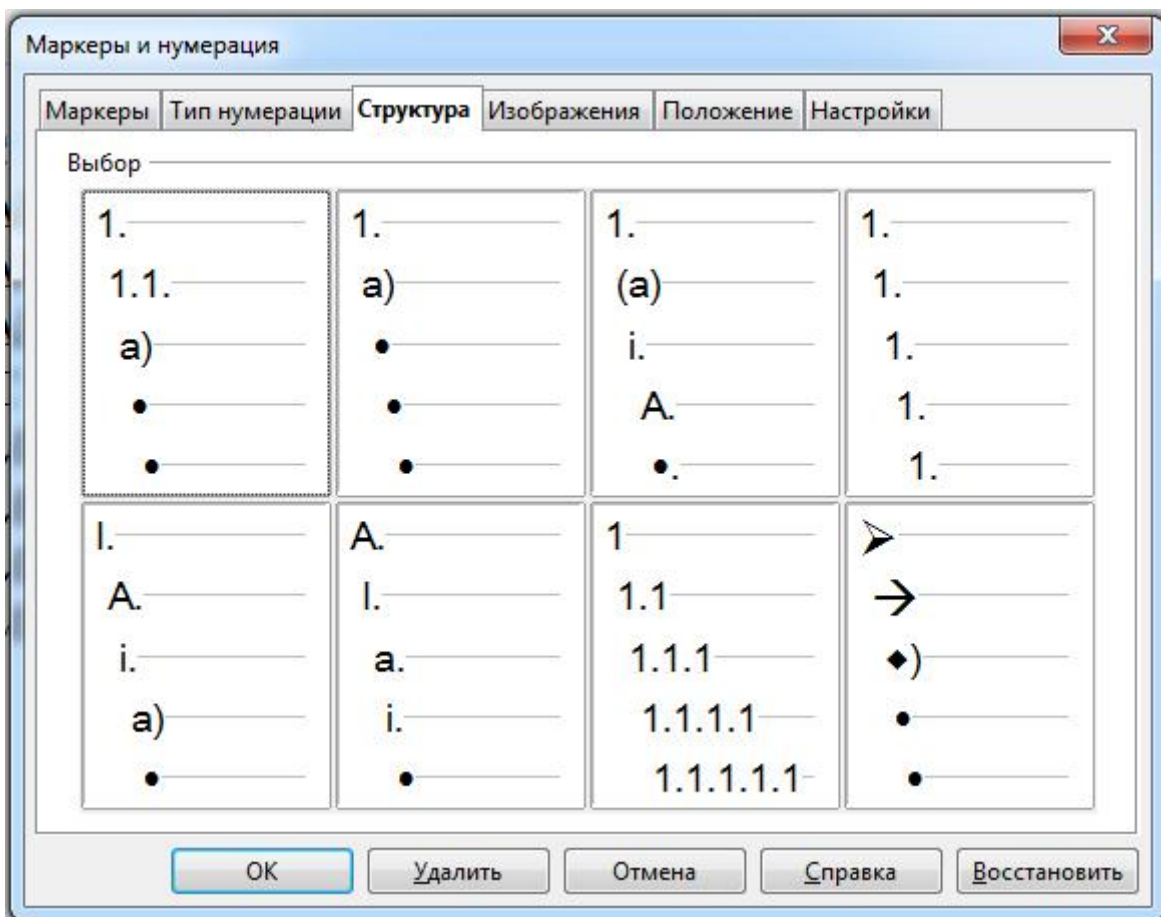


-Для изменения уровня строки в многоуровневом списке можно также использовать клавишу Tab (понижать уровень) и Shift+Tab (повышать уровень).

6. Чтобы изменить тип нумерации или структуру нажмите соответствующую кнопку на панели «Маркеры и нумерация»:



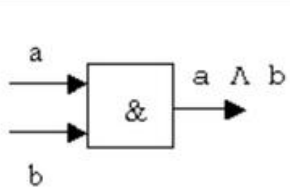
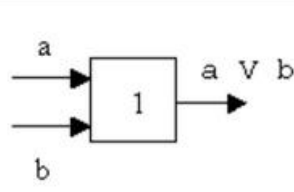
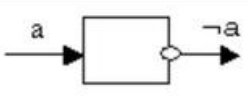
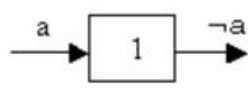
В появившемся окне выберите нужную вкладку:



7. Для прекращения нумерации дважды нажмите клавишу Enter.

**Алгебра логики**  
**Изучение логических функций И, ИЛИ, НЕ**

**Основные понятия и обозначения**

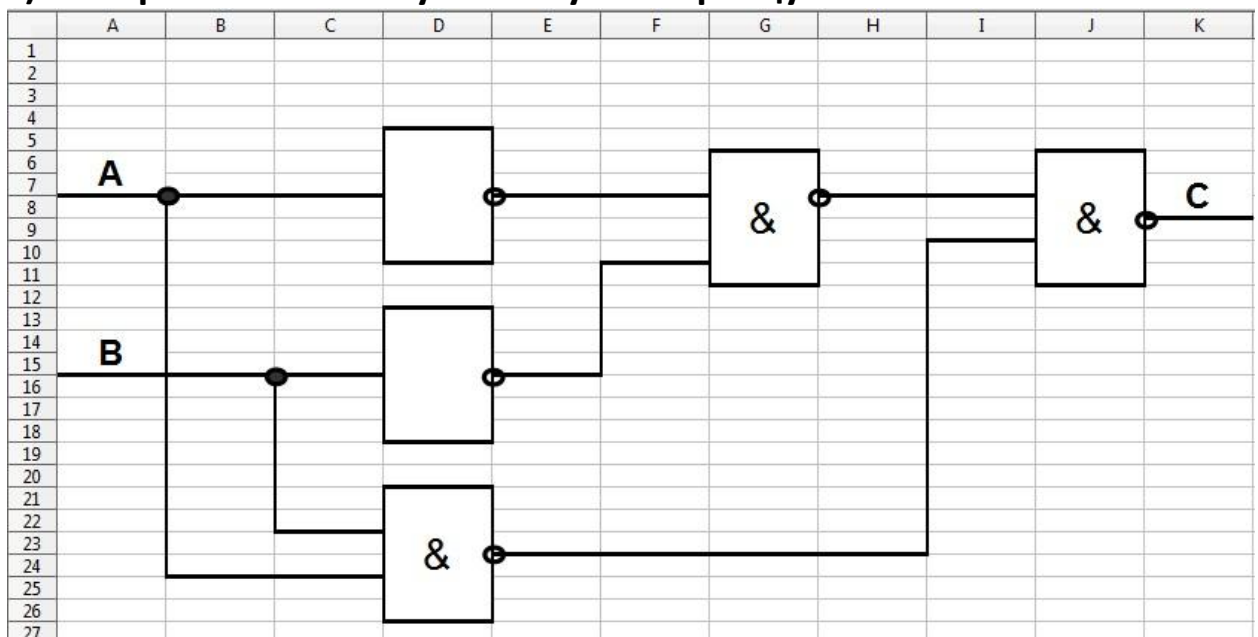
Конъюнктор	Дизъюнктор	Инвертор
		 <p style="text-align: center;">Альтернативное обозначение</p> 

**Конъюнкция** – операция логического умножения (функция И()). ИСТИНА (значение равнозначное «1») только в случае, когда все значения одинаковы (все события происходят одновременно).

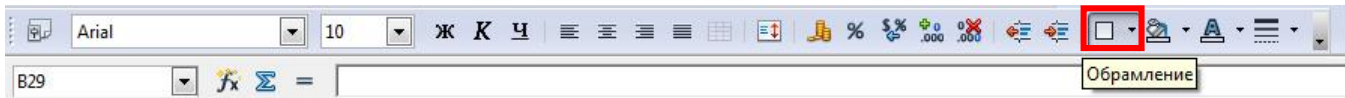
**Дизъюнкция** – операция логического сложения (функция ИЛИ()). ЛОЖЬ (значение равнозначное «0») только в случае, когда все значения нулевые (события не происходят).

**Инвертирование** – операция логического отрицания (функция НЕ()). Изменяет значение на противоположное.

**1) Начертить логическую схему по образцу:**



Для этого использовать инструмент «Обрамление» на панели «Форматирование текста»:

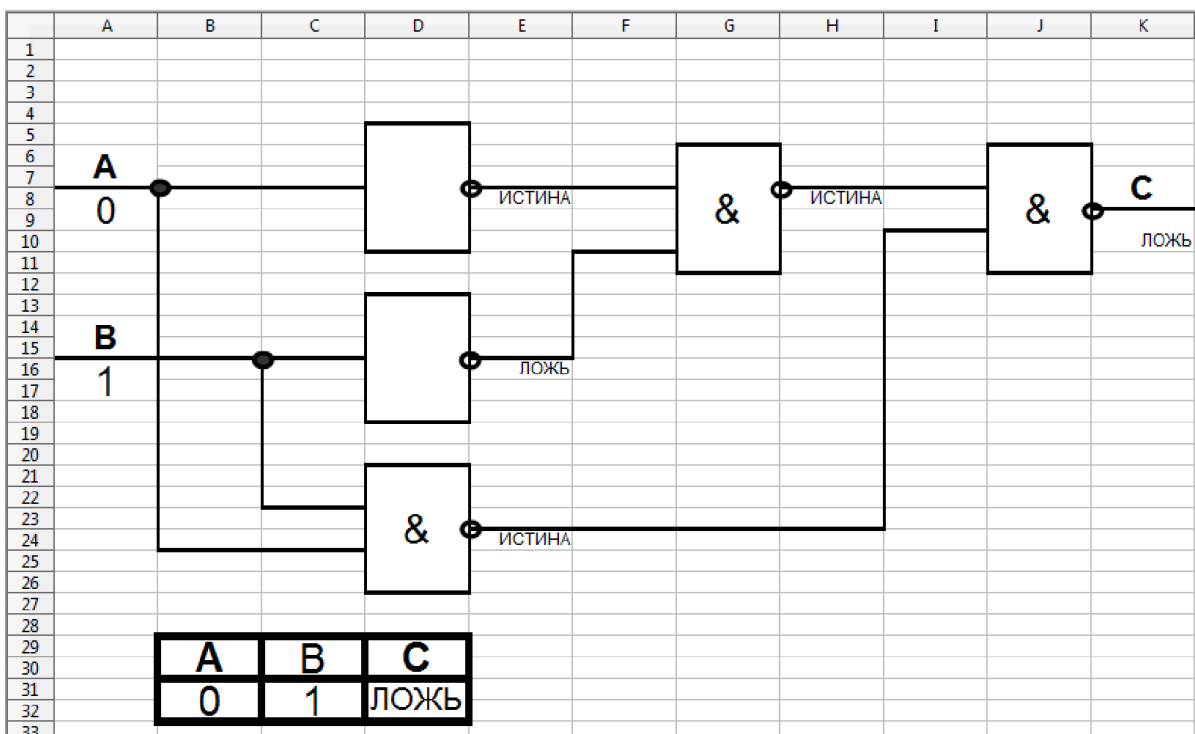


2) Написать формулу для каждого выхода С, используя логические функции OoCalc (значения сигналов на входе A=0, B=1):

Функции Логические (Logical)

Функция Excel (рус.)	Функция Calc (англ.)	Назначение
ЕСЛИ	IF	Возвращает первое значение, если логическое выражение при вычислении дает значение ИСТИНА, и второе значение, если ложь
И	AND	Возвращает значение ИСТИНА, если все аргументы имеют значение ИСТИНА; возвращает значение ложь, если хоть бы один аргумент имеет значение ЛОЖЬ
ИЛИ	OR	Возвращает ИСТИНА, если хотя бы один из аргументов имеет значение ИСТИНА; возвращает ложь, если все аргументы имеют значение ЛОЖЬ
ИСТИНА	TRUE	Возвращает логическое значение ИСТИНА
ЛОЖЬ	FALSE	Возвращает логическое значение ЛОЖЬ
НЕ	NOT	Меняет на противоположное логическое значение аргумента

3) Составить таблицу истинности для этой схемы:











5) В результате получим:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Таблица Пифагора										
2		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	1	1									
4	2	2									
5	3	3									
6	4	4									
7	5	5									
8	6	6									
9	7	7									
10	8	8									
11	9	9									
12	10	10									

б) Ещё раз воспользоваться маркером автозаполнения и протянуть полученный выделенный столбец вправо.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Таблица Пифагора										
2		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	2	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20
5	3	3	6	9	12	15	18	21	24	27	30
6	4	4	8	12	16	20	24	28	32	36	40
7	5	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50
8	6	6	12	18	24	30	36	42	48	54	60
9	7	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70
10	8	8	16	24	32	40	48	56	64	72	80
11	9	9	18	27	36	45	54	63	72	81	90
12	10	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100

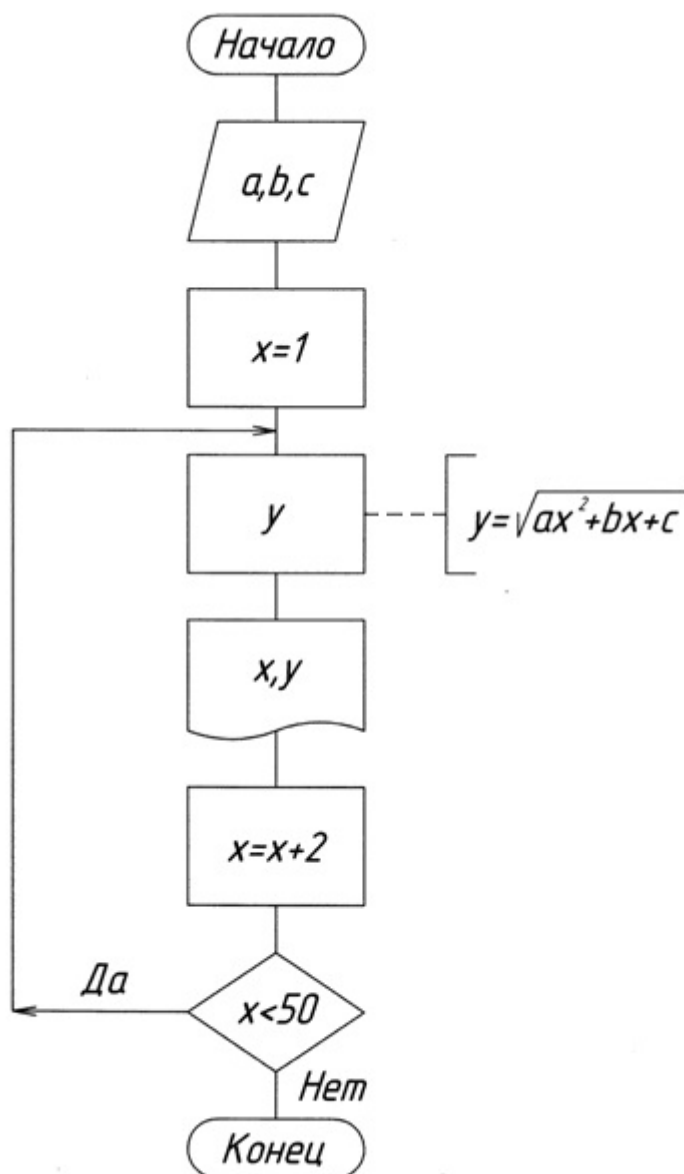


### Задание №3 OpenOffice Draw

#### Создание простой блок-схемы

С помощью блок-схем можно документировать процедуры, анализировать процессы, обозначать рабочий или информационный процессы, затраты на отслеживание, эффективность и т.д.

1) Для каждого шага документируемого процесса перетащить в документ фигуру блок-схемы (по образцу):



2) Соединить фигуры блок схемы

3) Заполнить фигуры текстом

## Задание№4 OpenOffice Impress

Создать презентацию с помощью OOImpress, в которой отразить результаты выполненных заданий №1, №2 и №3.

- Титульный слайд (указать Фамилию И.О., группу)
- Элементы анимации (смена слайда)
- Удобное восприятие информации (единый стиль, размер шрифта, цветовая схема и т.д)