

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный аграрный университет имени И. Т. Трубилина»

В. В. Говдя, И. Н. Хромова

БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Методические указания
для выполнения контрольных работ для обучающихся
факультета заочного обучения направления 38.03.01 Экономика,
направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Краснодар
КубГАУ
2019

Составители: В. В. Говдя, И. Н. Хромова

Бухгалтерский управленческий учет : метод. указания для выполнения контрольных работ / сост. В. В. Говдя, И. Н. Хромова. – Краснодар : КубГАУ, 2019. – 15 с.

Методические указания содержат рекомендации по выполнению контрольной работы по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет», общие требования, предъявляемые к ее содержанию и оформлению.

Издание предназначено для обучающихся факультета заочного обучения по направлению 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Рассмотрено и одобрено методической комиссией учетно-финансового факультета Кубанского госагроуниверситета, протокол № от

Председатель
методической комиссии

З. И. Кругляк

© Говдя В. В., Хромова И. Н.,
составление, 2019

© ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный аграрный
университет имени
И. Т. Трубилина», 2019

ПРЕДИСЛОВИЕ

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является формирование комплекса знаний об организационных, научных и методических основах бухгалтерского управленческого учета и практических навыков их применения в профессиональной деятельности.

Задачи:

- формирование знаний о содержании управленческого учета, его назначении и принципах формирования;
- изучение теоретических основ методологии исчисления и учета доходов, расходов и результатов хозяйственной деятельности организаций по видам, носителям, местам формирования, центрам ответственности, уровням управления и сегментам бизнеса в организациях различных видов хозяйственной деятельности;
- освоение современных систем планирования и учета доходов и затрат;
- приобретение навыков формирования и представления информации управленческого учета для принятия и оценки эффективности управленческих решений различных уровней управления.

Изучение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» предполагает аудиторные занятия и самостоятельную работу. Самостоятельная работа является индивидуальной деятельностью обучающегося, основанной на собственных познавательных ресурсах. Целью самостоятельной работы является обучение навыкам работы с научной литературой, нормативно-правовыми актами и материалами практической деятельности, необходимыми для углубленного изучения дисциплины, а также развития устойчивых способностей к самостоятельному изучению и изложению полученной информации. Самостоятельная работа обучающегося способствует развитию творческого мышления, превращению знаний в убеждения, умению сочетать теорию с практикой. Самостоятельная работа направлена на закрепление полученных в процессе изучения дисциплины теоретических знаний, их применение в практической деятельности, а также выработку у обучающихся навыков научно-исследовательской работы по определенной теме, критического анализа научной и учебной литературы. Контрольная работа представляет собой

одну из форм отчетности о проделанной самостоятельной работе. Самостоятельное выполнение контрольной работы по бухгалтерскому управленческому учету не только выявляет приобретенные обучающимся знания по изучаемой дисциплине, но и дает возможность правильно формулировать и обосновывать теоретические положения, раскрывать их значение для практической деятельности, что имеет особое значение в современных условиях профессиональной деятельности. В результате выполненной работы обучающийся должен показать умение пользоваться специальной литературой, способность обобщать, анализировать и излагать различные точки зрения по исследуемым вопросам.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рабочим учебным планом по программе бакалавриата при изучении дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» предусмотрено выполнение обучающимися заочной формы обучения контрольных работ. Контрольная работа выполняется в строгом соответствии с заданием согласно предлагаемым вариантам. Номер варианта контрольной работы определяется по шифру зачетной книжки.

Контрольная работа обучающегося состоит из двух частей:

- 1) теоретической – включает два теоретических вопроса, раскрываемых в реферативной форме;
- 2) практической – заключается в аналитических расчетах, формировании бухгалтерских записей и учетных регистров.

Ответы на теоретические вопросы должны отражать необходимую информацию, подтверждать достаточную компетенцию студента по изучаемому вопросу, содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, обоснованность выводов. При выполнении теоретического блока контрольной работы необходимо сохранять нумерацию вопросов, принятых в методических рекомендациях, а также их наименование.

Решение практического задания осуществляется с использованием основных концепций и принципов бухгалтерского управленческого учета.

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

Контрольная работа должна представлять собой результат самостоятельной работы обучающегося и быть выполненной на основе современных теоретических знаний. Изложение материала контрольной работы должно быть четким, со ссылками на использованные источники, отвечать другим требованиям, предъявляемым к оформлению рукописей. В содержании контрольной работы не до-

пускается плагиат, т.е. присвоения авторства, которое может состоять, в частности, в объявлении себя автором чужого произведения, выпуске чужого произведения (в полном объеме или частично) под своим именем, издании под своим именем произведения, созданного в соавторстве с другими лицами, без указания их имени. Использование цитат из произведений других авторов допускается с обязательным указанием имени автора, произведение которого используется, и источника заимствования, которые должны содержаться в концевых ссылках.

Контрольная работа должна быть оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями и состоять из титульного листа, оглавления, изложения теоретических вопросов, решения практических задач, библиографического списка использованных источников, оформленного в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. Все иллюстрации и таблицы должны быть пронумерованы, каждая иллюстрация должна сопровождаться подрисуночной надписью, таблицы с заголовками должны быть помещены в тексте после абзацев, содержащих ссылки на них.

Контрольная работа может быть оформлена либо в рукописном виде, либо в машинописном.

При использовании компьютера контрольная работа должна быть выполнена через полтора интервала на одной стороне листа белой бумаги формата А 4 (210 x 297 мм), шрифтом Times New Roman черного цвета, рекомендуемый размер шрифта 14. Шрифт выравнивается по ширине, расставляется автоматический перенос слов. Абзацный отступ 1,25 см. Каждый лист должен иметь поля: с левой стороны - 30 мм, с правой - 15 мм, сверху и снизу - 20 мм. Работа, включая титульный лист и приложения, должна иметь сквозную нумерацию листов. Номер ставится внизу страницы по центру. На титульном листе номер не указывается.

Контрольная работа должна быть представлена и зарегистрирована на кафедре за 10 календарных дней до начала соответствующей сессии.

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Варианты заданий для выполнения контрольной работы

Предпоследняя цифра зачетной книжки	Задания	Последняя цифра зачетной книжки									
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
0	Вопросы	25;3	46;9	32;45	13;30	45;1	17;39	41;15	9;50	22;48	34;11
	Задачи	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3
1	Вопросы	16;31	4;44	42;7	22;36	35;49	27;3	8;49	38;26	31;23	20;37
	Задачи	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4
2	Вопросы	14;38	40;12	5;47	28;35	2;46	32;13	28;43	45;24	14;17	21;35
	Задачи	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5
3	Вопросы	26;45	43;10	16;30	39;6	44;8	19;33	23;40	5;41	19;34	44;27
	Задачи	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6
4	Вопросы	46;32	34;10	47;15	24;39	13;49	26;42	1;43	48;29	33;14	48;18
	Задачи	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7
5	Вопросы	8;19	38;20	23;38	7;21	27;36	49;4	31;23	40; 1	7;22	11;43
	Задачи	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8
6	Вопросы	6;44	25;45	37;46	10;47	1;48	36;12	18;49	21;37	29;31	49;32
	Задачи	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	Вопросы	35;27	15;35	12;18	4;19	10;21	30;41	47;42	9; 30	15;33	50;38
	Задачи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8	Вопросы	42;19	36;17	3; 22	43; 47	19;10	37;25	12;26	30;31	6;16	41;34
	Задачи	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
9	Вопросы	24;3	2;50	29; 48	17; 36	18;46	11;40	39;43	50;37	20;31	33;9
	Задачи	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2

Вопросы для выполнения теоретической части контрольной работы

1. Управленческий учет и его место в информационной системе организации.
2. Объект, предмет и методы бухгалтерского управленческого учета.
3. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.
4. Роль специалиста по управленческому учету в управлении организацией.
5. Организационные аспекты управленческого учета.
6. Формирование информационных потоков в управленческом учете.

7. Определение категорий «издержки», «затраты», «расходы».
8. Основные направления и признаки классификации затрат в управленческом учете.
9. Основные направления и признаки классификации доходов в управленческом учете.
10. Место и роль процесса снабжения в управленческой системе организации.
11. Классификация затрат, связанных с созданием и хранением запасов.
12. Оценка и учет материально-производственных запасов.
13. Планирование и контроль уровня запасов.
14. Задачи и принципы учета затрат на производство.
15. Сущность и виды себестоимости.
16. Направления учета производственных затрат.
17. Модели организации управленческого и финансового учета (автономная и интегрированная).
18. Сущность и методы распределения косвенных затрат.
19. Сущность калькулирования и виды калькуляций.
20. Попроцессный метод калькулирования.
21. Попередельный метод калькулирования.
22. Позаказный метод калькулирования.
23. Метод функционально-стоимостного калькулирования (АВС-метод).
24. Система учета фактической себестоимости.
25. Система учета нормативной себестоимости.
26. Система учета полной себестоимости («абсорпшен-костинг»).
27. Система учета неполной себестоимости.
28. Система учета переменной себестоимости («директ-костинг»).
29. Система учета «стандарт-кост».
30. Система учета целевой себестоимости («таргет-костинг»).
31. Коммерческо-сбытовая деятельность и ее место в управленческой системе организации.
32. Планирование коммерческо-сбытовой деятельности.
33. Мониторинг и анализ выполнения плана продаж.
34. Процесс принятия управленческих решений.
35. Классификация управленческих решений.
36. Модели принятия управленческих решений.
37. Анализ безубыточности производства.

38. Оценка рисков предпринимательской деятельности.
39. Планирование ассортимента продукции.
40. Принятие решений по ценообразованию.
41. Принятие решений по модернизации оборудования.
42. Принятие решений о реструктуризации бизнеса.
43. Оценка эффективности инвестиций.
44. Понятие и классификация центров ответственности.
45. Трансфертное ценообразование.
46. Управленческая отчетность по центрам ответственности.
47. Роль планирования в деятельности организации.
48. Организация бюджетирования.
49. Разработка генерального бюджета и взаимосвязь его элементов.
50. Мониторинг исполнения бюджетов.

Задания для выполнения практической части контрольной работы

Задание 1

В текущем месяце организация получила два заказа: А и В. Для выполнения данных заказов планируются следующие затраты (руб.)

Показатель	Вариант									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основные материалы:										
для заказа А	8000	13900	10300	9000	14000	7500	16000	15500	12000	11200
для заказа В	4000	7000	5000	6900	8500	3000	9000	7500	5000	4500
Заработная плата основных производственных рабочих:										
для заказа А	3000	5500	3000	2000	4000	3500	9000	8500	4000	6500
для заказа В	7000	2500	1500	3500	4200	2500	7500	6000	3500	2000
Вспомогательные материалы	2500	3500	4000	1500	2000	1000	3000	4500	4200	3600
Заработная плата вспомогательным рабочим	3800	2300	3500	2800	4600	2500	5200	4100	3800	2600
Расходы на электроэнергию, аренду	1500	2400	3100	1000	4200	1500	3500	3800	2700	3100

1. Составьте карточки заказов и определите условную себестоимость каждого заказа, выбрав в качестве базы распределения:

- а) основные материалы;
- б) заработную плату основных производственных рабочих.

2. Отрадите данные операции на счетах бухгалтерского учета.

3. Отрадите на счетах бухгалтерского учета дополнительные записи по списанию фактических общепроизводственных расходов, если выяснилось, что они составили в октябре (руб.).

Вариант									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а) 11300	а) 11900	а) 15300	а) 7600	а) 15600	а) 7200	а) 16700	а) 17900	а) 15500	а) 13400
б) 5000	б) 5300	б) 6800	б) 3400	б) 7000	б) 3200	б) 7600	б) 8000	б) 6900	б) 6000

Определить существенность отклонений и списать их, учитывая, что на конец периода остаток незавершенного производства и готовой продукции составляют (руб.).

Показатель	Вариант									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Остаток незавершенного производства	4000	5000	4500	2000	5500	1000	6000	4800	6700	4600
Остаток готовой продукции	6000	6000	5500	3000	5800	2500	4500	3500	3000	2000

Задание 2

Предприятие за текущий период произвело и реализовало 3800 ед. продукции. По учетным данным имеется следующая информация (руб.).

Показатель	Вариант									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Прямые материальные затраты	88200	78300	85600	81400	77500	86200	87400	79500	80300	85500
Прямые затраты на оплату труда	73500	70200	75500	76000	79500	71500	69800	68500	74500	73000
Переменные общепроизводственные расходы	37000	41200	38900	36700	40700	41200	38500	38000	40500	41200

Постоянные общепроизвод- ственные расходы	34000	32000	36500	35100	34800	41200	29800	34500	42100	43000
Коммерческие расходы на 1 ед.	6,5	7	5	6	8,5	9	4	6	5,5	4,5
Коммерческие расходы за пе- риод	27000	21000	18000	29500	23500	19700	25400	26800	22000	22000
Административ- ные расходы	66000	65000	7500	61200	59400	63400	70100	72400	63400	67100
Цена реализации 1 ед.	109	95	98	93	99	101	105	102	97	104

Рассчитать себестоимость единицы продукции, величину остатков готовой продукции на конец периода, себестоимость проданной продукции за период. Составить отчет о финансовых результатах при объеме продаж 3200 шт., используя:

- 1) метод учета полной себестоимости;
- 2) метод учета неполной (сокращенной) себестоимости;
- 3) метод «директ-костинг».

Объясните полученный результат.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / Е.И. Костюкова [и др.]. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2016. – 224 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76113.html>.

2. Вахрушева О.Б. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.Б. Вахрушева. – М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014. – 252 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57112.html>.

3. Говдя, В. В. Развитие методологических основ управленческого учета / В. В. Говдя, Дегальцева Ж.В. – Краснодар, 2013. – 187 с. – Режим доступа: <http://edu.kubsau.ru>.

4. Друри Колин Управленческий и производственный учет (6-е издание) [Электронный ресурс] : учебный комплекс для студентов вузов / Колин Друри. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 1423 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52583.html>

5. Зелинская М.В. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Зелинская, О.В. Медведева. – Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. – 118 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66780.html>.

6. Карпова Т.П. Управленческий учет (2-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Т.П. Карпова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 351 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52584.html>.

7. Керимов В.Э. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / В.Э. Керимов. – М.: Дашков и К, 2017. – 399 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62449.html>.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Методические указания

Составители: Говдя Виктор Виленович, Хромова Ирина Николаевна

Подписано в печать __.__.2019. Формат 60 × 84 ¹/₁₆.

Усл. печ. л. – 0,76. Уч.-изд. л. – 0,60.

Тираж 100 экз. Заказ № _____

Типография Кубанского государственного аграрного университета.

350044, г. Краснодар, ул. Калинина, 13